

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเนินพระปรางค์

อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 29,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	9,790,986 บาท
งบกลาง	รวม	9,790,986 บาท
งบกลาง	รวม	9,790,986 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	4,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนในอัตราร้อยละ 0.20 ของค่าจ้างทั้งปี ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	7,186,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ แบบขั้นบันได รวม 12 เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 0541 ลงวันที่ 30 มกราคม 2561 (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ข้อ 1 หน้า 79)		

<p>เบี้ยยังชีพความพิการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้พิการ จำนวน 12 เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ข้อ 2 หน้า 79)</p>	จำนวน	1,800,000 บาท
<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ คนละ 500 บาท รวม 12 เดือนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ข้อ 3 หน้า 79)</p>	จำนวน	108,000 บาท
<p>เงินสำรองจ่าย</p> <p>- เพื่อจ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดเหตุสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p> <p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 ตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปีสมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2563 ลงวันที่ 23 กันยายน พ.ศ. 2563</p>	จำนวน	320,000 บาท

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สปสช.)	จำนวน	72,486 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนโครงการสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลเนินพระ ประสงค์ เป็นจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 % ของเงินที่ได้รับสนับสนุนเงินค่าบริการทางการแพทย์จากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกาจัดตั้ง งบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	5,955,834 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,162,834 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,373,520 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้กับ
 - 1.นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 20,400 บาท/เดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท
 - 2.รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราเดือนละ 11,220 บาท/เดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท
 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

48,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้กับ

1.นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 1,750 บาท/เดือน
รวม 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท

2.รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา
เดือนละ 880 บาท/เดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	48,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่ง		
1.นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 1,750 บาท/เดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท		
2.รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา เดือนละ 880 บาท/เดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท		
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน ตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557		

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 7,200 บาท รวม 12 เดือน เป็น เงิน 84,600 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่า ตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รอง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ .ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557		

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 676,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน จำนวน 12 เดือน ให้กับ

1.ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 11,220

บาท/เดือน เป็นเงิน 134,640 บาท

2.รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 9,180

บาท/เดือน เป็นเงิน 110,160 บาท

3.สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา

เดือนละ 7,200 บาท/เดือน เป็นเงิน 345,600 บาท

4.เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 7,200

บาท/เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,789,314 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,063,814 บาท

- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล

จำนวน 6 อัตรา รวม 12 เดือน ดังนี้

- 1) ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น) ระดับกลาง
- 2) รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น) ระดับต้น
- 3) หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป) ระดับต้น
- 4) นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
- 5) นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
- 6) นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ตามพระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538

และแก้ไขเพิ่มเติม และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล

จังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการ

บริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ

.ศ. 2559 ลงวันที่ 17 มีนาคม 2559

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนรายเดือนสำหรับตำแหน่งนักบริหาร

งานท้องถิ่น ระดับกลาง เดือนละ 7,000 บาท รวม 12 เดือน

ตามพระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538

และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2544 และประกาศคณะ

กรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์

และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหาร

ส่วนตำบล

(แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.2559 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง สำหรับตำแหน่งนักบริหารงาน จำนวน 3 ตำแหน่ง รวม 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท</p> <p>(2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท</p> <p>(3) หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท</p> <p>ตามพระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และแก้ไขเพิ่มเติม และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559</p>	<p>จำนวน</p> <p>129,500 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 4 อัตรา รวม 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนักวิเคราะห์)</p> <p>(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน)</p> <p>(3) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล)</p> <p>(4) พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานขับรถ)</p> <p>ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</p>	<p>จำนวน</p> <p>500,000 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา รวม 12 เดือนตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2558</p>	<p>จำนวน</p> <p>12,000 บาท</p>

งบดำเนินงาน	รวม	1,727,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	350,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	90,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง/เลือกตั้งซ่อม เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ของ อบต. ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้ง ว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับคณะกรรมการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1966 ลงวันที่ 26 กันยายน พ.ศ.2560 เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 		

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านสำหรับพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบันและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	220,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p>		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</p>	จำนวน	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	850,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกทำการอย่างใดอย่างหนึ่งแก่อบต.ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าปรับปรุงเว็บไซต์ ค่าจัดทำแผ่นพับ ค่ารับวารสาร ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล สิ่งพิมพ์ ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุ โทรทัศน์หรือสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี และ ฯลฯ ตามความจำเป็นของ อบต. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	700,000 บาท

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล คณะบุคคล และค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรืออนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นฯ เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ</p> <p>ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557</p>	จำนวน	50,000 บาท

โครงการสนับสนุนการเลือกตั้งทั่วไป

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลเนินพระปรารค์ ตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎรและหรือสมาชิกวุฒิสภา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของอบต.เพื่อให้คงสภาพและสามารถใช้งานได้ตามปกติดั้งเดิมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม	279,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุสำนักงาน ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม เครื่องคิดเลข สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ธงชาติ ตรายาง ซอง ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่างๆ เช่น พิวส์ สาย ไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เบรกเกอร์ หม้อ แปลงไฟฟ้า ลำโพง ไมโครโฟน ฯลฯตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวัน ที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน ลักษณะค่าใช้จ่ายสอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	14,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวต่างๆ เช่น ไม้ กวาด แก้วน้ำจานรอง น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ถ้วยชาม ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวัน ที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน ลักษณะค่าใช้จ่ายสอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปาหินเนอริ สี แปรงทาสี ปูน ซีเมนต์ ทราาย อิฐ สว่าน เลื่อย ตลับเมตร ลูกดิ่ง ชะแลง เสียม จอบ ค้อน ตะปู กระเบื้อง สังกะสี ฯลฯตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตขุดเจาะบ่อบาดาลประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภคประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆ เช่น แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก หม้อน้ำ ฟิล์มกรองแสง กันชนรถยนต์ เบาะรถยนต์ แม่แรง ล็อคเกียร์ สัญญาณไฟฉุกเฉิน ฯลฯตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตขุดเจาะบ่อบาดาลประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	120,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ฯลฯตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตขุดเจาะบ่อบาดาลประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Flash Drive) ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ ชิพ เม้าส์ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>	จำนวน	40,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	248,000 บาท
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของ อบต.เนินพระปรารค์ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก การจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p>	จำนวน	180,000 บาท

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	18,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>- ตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ และค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าจัดซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก การจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆของสำนักงาน อบต.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภคและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก การจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p>	จำนวน	30,000 บาท
งบลงทุน	รวม	50,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	50,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่หรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า ข้อ 5)</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	16,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	16,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน	จำนวน	16,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอสองพี่น้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 หนังสือกระทรวงมหาดไทย เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560 เรื่องแนวทางในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 133 ข้อ 2)</p>		
งานบริหารงานคลัง	รวม	1,954,780 บาท

งบบุคลากร	รวม	1,120,880 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,120,880 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

897,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 5 อัตรา
รวม 12 เดือน ดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง) ระดับต้น
2. นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
3. นักวิชาการจัดเก็บรายได้
4. เจ้าพนักงานธุรการ
5. เจ้าพนักงานพัสดุ

ตามพระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538

และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2544 และประกาศคณะ

กรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์

และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วน

ตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 17 มีนาคม 2559

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามที่กฎหมายกำหนด จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ตำแหน่ง อื่นๆ ฯลฯ ตามพระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2544 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด สุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.2559 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559</p>	จำนวน	21,300 บาท
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนักบริหารงานการคลัง ระดับต้น เดือนละ 3,500 บาท รวม 12 เดือน ตามพระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2544 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด สุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559</p>	จำนวน	3,500 บาท
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา รวม 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด สุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</p>	จำนวน	199,080 บาท

งบดำเนินงาน	รวม	798,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	158,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับคณะกรรมการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1966 ลงวันที่ 26 กันยายน พ.ศ.2560 เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านสำหรับพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	108,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p>		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</p>	จำนวน	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	490,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกทำการอย่างใดอย่างหนึ่งแก่อบต.ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าปรับปรุงเว็บไซต์ ค่าจัดทำแผ่นพับ ค่ารับวารสาร ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล สิ่งพิมพ์ ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุ โทรทัศน์หรือสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี และ ฯลฯ ตามความจำเป็นของ อบต. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	335,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นฯ เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557

โครงการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดเก็บภาษี โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และพระราชกฤษฎีกา ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2565 - 2570 หน้า 60

ข้อ 23)

โครงการปรับปรุงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุงการจัดทำแผนที่ภาษีค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ค่าจัดทำหรือปรับปรุงฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และการจัดทำฐานข้อมูลภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้มีความสมบูรณ์และสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการดำเนินการจัดเก็บภาษีให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจัดทำแผ่นพับ ค่ารับวารสาร ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล สิ่งพิมพ์ ค่าเย็บหนังสือ ค่าปกหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุ โทรทัศน์หรือสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ ตามความจำเป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ปรากฏตามแผนพัฒนาส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า 60 ข้อ 22)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของอบต.เพื่อให้คงสภาพและสามารถใช้งานได้ตามปกติดั้งเดิมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	115,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุสำนักงาน ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม เครื่องคิดเลข สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ธงชาติ ตรายาง ซอง ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่างๆ เช่น พิวส์ สาย ไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เบรกเกอร์ หม้อ แปลงไฟฟ้า ลำโพง ไมโครโฟน ฯลฯตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวัน ที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน ลักษณะค่าใช้จ่ายสอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ เช่น น้ำมัน ดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ฯลฯตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวัน ที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน ลักษณะค่าใช้จ่ายสอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Flash Drive) ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ ซีพียู เมาส์ ฯลฯตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>	จำนวน	50,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	35,000 บาท
<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ และค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าจัดซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก การจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p>	จำนวน	35,000 บาท

งบลงทุน	รวม	35,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	35,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 บานเปิด	จำนวน	5,900 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บานเปิด จำนวน 1 ตู้ uly ละ 5,900 บาท โดย มีคุณลักษณะ ดังนี้ 1. มีมือจับชนิดบิด 2. มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก) <p>เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เดือนธันวาคม 2564 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 หน้า 57 ข้อ 6)</p>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกน หลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมี เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถ ในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความ เร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.3 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่ น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใด อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วย ความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วย ประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้ หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้ 		

- หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2564 ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564
(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า57 ข้อ 5)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	319,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	204,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	204,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	204,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้ช่วย เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา ตามพระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. . 2538 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2544 และประกาศ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลัก เกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การ บริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 17 มีนาคม 2559</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	115,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	2,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติ หน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	113,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	113,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกทำ การอย่างใดอย่างหนึ่งแก่อบต.ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเช่า ทรัพย์สิน ค่าปรับปรุงเว็บไซต์ ค่าจัดทำแผ่นพับ ค่ารับวารสาร ค่า กำจัดสิ่งปฏิกูล สิ่งพิมพ์ ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าใช้จ่าย ในการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุ โทรทัศน์หรือ สื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี และ ฯลฯ ตามความ จำเป็นของ อบต. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงิน ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	415,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	415,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการให้แก่อาสาสมัครป้องกันฝ่าย พลเรือน (อปพร.) หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทน หรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่ อปท. ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งโดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่ง การ ที่เกี่ยวข้องฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		

ค่าใช้จ่าย	รวม	310,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นฯ เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557</p>		
ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดเหตุสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยพ.ศ.2550และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 62 ข้อ 4)</p>		

โครงการจัดฝึกอบรม (ทบทวน) อปพร.

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมทบทวน อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หลักสูตรจัดตั้ง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร 'ค่ายานพาหนะ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม สำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 62 ข้อ 1)

<p>โครงการติดตั้งถังดับเพลิง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการติดตั้งถังดับเพลิง ค่าจ้างจัดสถานที่ ค่าจัดซื้ออุปกรณ์ ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่าย</p> <p>จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560</p> <p>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 63 ข้อ 9)</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
<p>โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ความรู้ในโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าจ้างจัดสถานที่ ค่าจัดซื้ออุปกรณ์ ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่าย</p> <p>จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560</p> <p>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 62 ข้อ 2)</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ความรู้ในโครงการ
อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณ
ภัย เช่น ค่าจ้างจัดสถานที่ ค่าจัดซื้ออุปกรณ์ ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนิน
โครงการ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6
พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 62 ข้อ 3)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของอบต.เพื่อให้คง
สภาพและสามารถใช้งานได้ตามปกติดั้งเดิมตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวัน
ที่ 1 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง
เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม	75,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	15,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ รี ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก หม้อน้ำ ฟิล์มกรองแสง กันชนรถยนต์ เบาะรถยนต์ แม่แรง ล็อคเกียร์ สัญญาณไฟฉุกเฉิน ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆเช่นน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง แก๊สหุงต้ม ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแบบต่าง ๆ เช่น เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศ และสังกัด รองเท้า ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง สายดับเพลิงลูกบอลดับเพลิงฯลฯตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆที่ไม่เข้าลักษณะวัสดุประเภทอื่นๆตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,030,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	703,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	703,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	471,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา รวม 12 เดือน ดังนี้		
1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา) ระดับต้น		
2) นักวิชาการศึกษา		
ตามพระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และแก้ไขเพิ่มเติม และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 17 มีนาคม 2559		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง สำหรับตำแหน่งนักบริหารงาน จำนวน 1 ตำแหน่ง รวม 12 เดือน ดังนี้		
1) นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น เดือนละ 3,500 บาท		
ตามพระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และแก้ไขเพิ่มเติม และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. 2559		
ลงวันที่ 20 เมษายน 2559		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	190,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา รวม 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา) ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด สุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	327,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	92,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับคณะกรรมการตามพระราช บัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ .2560 ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงาน พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่ สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 12560 เรื่อง หลัก เกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ หนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1966 ลง วันที่ 26 กันยายน พ.ศ.2560 เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทน บุคคลหรือคณะกรรมการ และหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2850 ลงวัน ที่ 12 กันยายน 2561</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติ หน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านสำหรับพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิ์ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	72,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p>		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	รวม	105,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกทำการอย่างใดอย่างหนึ่งแก่อบต.ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าปรับปรุงเว็บไซต์ ค่าจัดทำแผ่นพับ ค่ารับวารสาร ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล สิ่งพิมพ์ ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุ โทรทัศน์หรือสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี และ ฯลฯ ตามความจำเป็น</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	10,000 บาท

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล คณะบุคคล และค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรืออนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นฯ เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ</p> <p>ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557</p>	จำนวน	25,000 บาท

<p>โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการและพัฒนาการของเด็กก่อนวัยเรียน</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการและพัฒนาของเด็กก่อนวัยเรียน เช่น ค่าวิทยากร ค่าเช่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้าย ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 119 ข้อ17)</p>		
<p>โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพของบุคลากรทางการศึกษา</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพของบุคลากรทางการศึกษา เช่น ค่าวิทยากร ค่าเช่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้าย ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 122 ข้อ30)</p>		
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของอบต.เพื่อให้คงสภาพและสามารถใช้งานได้ตามปกติดั้งเดิมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	130,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุสำนักงาน ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม เครื่องคิดเลข สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ธงชาติ ตรายาง ซอง ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่างๆ เช่น พิวส์ สาย ไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เบรกเกอร์ หม้อ แปลงไฟฟ้า ลำโพง ไมโครโฟน ฯลฯตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวัน ที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน ลักษณะค่าใช้จ่ายสอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวต่างๆ เช่น ไม้ กวาด แก้วน้ำจากรอง น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ถ้วยชาม ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวัน ที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน ลักษณะค่าใช้จ่ายสอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปาหินเนอริ สี แปรงทาสี ปูน ซีเมนต์ ทราย อิฐ สว่าน เลื่อย ตลับเมตร ลูกดิ่ง ชะแลง เสียม จอบ ค้อน ตะปู กระเบื้อง สังกะสี ฯลฯตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภคประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจัดซื้อแอลกอฮอล์ ออกซิเจน น้ำยาต่าง ๆ ถุงมือ สำลีและผ้าพันแผล ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตรต่าง ๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภครายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุกีฬา	จำนวน	25,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภครายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette,Floppy Disk,Flash Drive) ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ ชิพ เม้าส์ ฯลฯตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	3,667,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,098,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,098,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	598,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ตำแหน่ง ครู (ค.ศ.1) องค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2544 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2549 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0809.4/ว2070 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563</p>		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	84,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะสำหรับตำแหน่ง ครู อื่นดับ (คศ .1) ตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ . 2554</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	392,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 3 อัตรา รวม 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ 1อัตรา ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)</p> <p>(2) พนักงานจ้างทั่วไป 2 อัตรา ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก</p> <p>ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา รวม 12 เดือนตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2558</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,519,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	15,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับคณะกรรมการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1966 ลงวันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2560 เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561</p>		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกระยะเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25592) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	811,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	336,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกทำ การอย่างใดอย่างหนึ่งแก่อบต.ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเช่า ทรัพย์สิน ค่าปรับปรุงเว็บไซต์ ค่าจัดทำแผ่นพับ ค่ารับวารสาร ค่า กำจัดสิ่งปฏิกูล สิ่งพิมพ์ ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าใช้จ่าย ในการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุ โทรทัศน์หรือ สื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี และ ฯลฯ ตามความ จำเป็น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562และ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล คณะบุคคล และค่า เลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือ อนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือระเบียบหรือ หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยฯ ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน ที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย รับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านดอนกลาง)	จำนวน	300,000 บาท
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา		

1 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาอาหารกลางวัน ให้กับเด็กนักเรียน

เรียน จำนวน 155,000.- บาท (ประมาณการ 30 คน x 21 บาท x 245 วัน)

(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 119 ข้อ16)

2. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของเด็กนักเรียน จำนวน 51,000

.- บาท (ประมาณการ 30 คน x 1,700 บาท)

(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 119 ข้อ16)

3. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

3.1 เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียนของเด็กนักเรียน จำนวน 6,000.- บาท

(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 119 ข้อ16)

3.2 เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าหนังสือเรียนของเด็กนักเรียน จำนวน 6,000.- บาท

3.3 เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าเครื่องแบบของเด็กนักเรียน จำนวน 9,000.- บาท

3.4 เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของเด็กนักเรียน จำนวน 13,000.- บาท

(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 119 ข้อ16)

4. โครงการทัศนศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน 2

แห่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น ค่าจ้างเหมารถโดยสาร ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง,เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการฯ จำนวน 15,000 .- บาท

(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 118 ลำดับที่ 11)

5. โครงการฟันสวยยิ้มใส ใส่ใจสุขภาพ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง,เครื่อง

คั้ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนิน

โครงการฯ จำนวน 2,000.- บาท

(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 123 ลำดับ
ที่ 36)

6. โครงการสายสัมพันธ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม

โครงการฯ เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง,เครื่อง

คั้ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนิน

โครงการฯ จำนวน 5,000.- บาท (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 123 ลำดับที่ 37)

7. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย

ตามโครงการฯ เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง,เครื่อง

คั้ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนิน

โครงการฯ จำนวน 3,000.- บาท

(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 123 ลำดับ
ที่ 38)

8. โครงการส่งเสริมกิจกรรมด้านวิชาการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย

ตามโครงการฯ เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง,เครื่อง

คั้ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนิน

โครงการฯ จำนวน 5,000.- บาท

(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 123 ลำดับ
ที่ 39)

9. โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนยาว สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น จำนวน 10,000.- บาท
10. โครงการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนยาว สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น จำนวน 10,000.- บาท
11. โครงการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนยาว สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น จำนวน 10,000.- บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเนินพระปรางค์) จำนวน 150,000 บาท

- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา
1. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาอาหารกลางวัน ให้กับเด็กนักเรียน จำนวน 78,000.- บาท (ประมาณการ 15 คน x 21 บาท x 245 วัน)
(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 119 ข้อ16)
 2. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของเด็กนักเรียน จำนวน 26,000.- บาท (ประมาณการ 15 คน x 1,700 บาท)
(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 119 ข้อ16)
 3. โครงการฟื้นฟูสภาวะจิตใจสุขภาพ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง, เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการฯ จำนวน 3,000.- บาท

(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 123 ลำดับที่ 36)

4. โครงการสายสัมพันธ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง,เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนิน

โครงการฯ จำนวน 5,000.- บาท (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 123 ลำดับที่ 37)

5. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง,เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนิน

โครงการฯ จำนวน 3,000.- บาท

(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 123 ลำดับที่ 38)

6. โครงการส่งเสริมกิจกรรมด้านวิชาการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง,เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนิน

โครงการฯ จำนวน 5,000.- บาท

(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 123 ลำดับที่ 39)

7. โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนยาว สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น จำนวน 10,000.- บาท

8. โครงการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนยาว สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น จำนวน 10,000.- บาท

9. โครงการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนยาว สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น จำนวน 10,000.- บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ งานการศึกษา เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงิน ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	566,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	566,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้กับโรงเรียนในสังกัด สพฐ. ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ สำหรับโรงเรียนวัดใหม่ นพรัตน์ โรงเรียนวัดเนินพระปรารค์ ศพด.บ้านดอนกลาง และ ศพด.วัดเนินพระปรารค์ ระยะเวลา 260 วัน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ .(2566-2570)</p>		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	127,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	115,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.เนินพระปรากฏ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก การจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ และค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าจัดซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก การจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p>		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆของสำนักงาน อบต.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภคและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก การจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,050,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,050,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	1,050,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนส่วนราชการ สำหรับสนับสนุนโครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียนวัดใหม่พรรัตน์ วัดเนินพระปรารค์ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ.2563</p>		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,580,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	216,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	216,500 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา รวม 12 เดือน ดังนี้		
1) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) ระดับต้น		
ตามพระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และแก้ไขเพิ่มเติม และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 17 มีนาคม 2559		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	3,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง สำหรับตำแหน่งนักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 ตำแหน่ง รวม 12 เดือน ดังนี้		
1) นักบริหารงานสาธารณสุขฯ ระดับต้น เดือนละ 3,500 บาท		
ตามพระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และแก้ไขเพิ่มเติม และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. 2559		
ลงวันที่ 20 เมษายน 2559		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	183,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา รวม 12 เดือน ดังนี้</p> <p>1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ</p> <p>ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 29 กันยายน 2558</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,295,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	121,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าตอบแทนเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ตั้งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเบิกจ่าย พ.ศ. 2562 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 หน้า 70 ข้อ 45)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,004,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p>ค่าจ้างสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียน สัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัข บ้า</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิ ติภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 7120 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่าย เงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 66 ข้อ 19)</p>	จำนวน	10,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	324,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกทำ การอย่างใดอย่างหนึ่งแก่อบต.ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเช่า ทรัพย์สิน ค่าปรับปรุงเว็บไซต์ ค่าจัดทำแผ่นพับ ค่ารับวารสาร ค่า กำจัดสิ่งปฏิกูล สิ่งพิมพ์ ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าใช้จ่าย ในการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุ โทรทัศน์หรือ สื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี และ ฯลฯ ตามความ จำเป็นของ อบต. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงิน ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	15,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นฯ เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	15,000 บาท
--------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557

โครงการ "ลดขยะ ลดโรค ใส่ใจสิ่งแวดล้อม"	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ "ลดขยะ ลดโรค ใส่ใจสิ่งแวดล้อม" เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2567 หน้า 69 ข้อ 39)

โครงการ อสม.ร่วมใจ รักสิ่งแวดล้อม	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ อสม.ร่วมใจ รักสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 68 ข้อ 27)</p>		
โครงการควบคุมและป้องกันโรคระบาด	จำนวน	320,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการดำเนินงานตามโครงการควบคุมและป้องกันโรคระบาด เช่น ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ ค่าเวชภัณฑ์ ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าจ้างฉีดพ่นยา ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 68 ข้อ 34)</p>		
โครงการจัดอบรมส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดอบรมส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 64 ข้อ 4)</p>		

โครงการถนนสวย สองข้างทางปลอดภัย	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการถนนสวย สองข้างทางปลอดภัย เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 69 ข้อ 41)</p>		
โครงการปลูกป่าชุมชน "ลดร้อน รักษาโลก"	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปลูกป่าชุมชน "ลดร้อน รักษาโลก" เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 69 ข้อ 37)</p>		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการขับเคลื่อน โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ทั้ง 5 หมู่ หมู่บ้านละ 20,000 บาท เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ</p> <p>ที่จำเป็น ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ</p> <p>***เหตุที่ตั้งไว้ในหมวดนี้ เนื่องจากเป็นกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเอง***</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ตามหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.5 /ว 2072 ลงวันที่ 5 ก.ค.2561</p> <p>(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 132 ข้อ 2)</p>		

โครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครสาธารณสุขชุมชนประจำหมู่บ้าน จำนวน 10,000 บาท
ตำบลเนินพระปรางค์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครสาธารณสุขชุมชนประจำหมู่บ้าน ตำบลเนินพระปรางค์ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 67 ข้อ 22)

โครงการรณรงค์และป้องกันการตั้งครรภ์ในวัยเรียน จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์และป้องกันการตั้งครรภ์ในวัยเรียน เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 68 ข้อ 33)

โครงการส่งเสริมการตรวจสุขภาพของผู้สูงอายุและประชาชนทั่วไป จำนวน 20,000 บาท
ในพื้นที่ตำบลเนินพระปรางค์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการตรวจสุขภาพของผู้สูงอายุและประชาชนทั่วไปในพื้นที่ตำบลเนินพระปรางค์ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 68 ข้อ 31)

โครงการอบรมให้ความรู้การควบคุมและป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมให้ความรู้การควบคุมและป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 65 ข้อ 16)</p>		
โครงการอบรมให้ความรู้การคัดแยกขยะในครัวเรือน	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมให้ความรู้การคัดแยกขยะในครัวเรือน เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 69 ข้อ 40)</p>		
โครงการอบรมให้ความรู้การจัดการน้ำเสียในชุมชน	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมให้ความรู้การจัดการน้ำเสียในชุมชน เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 69 ข้อ 38)</p>		

โครงการอบรมให้ความรู้การป้องกันโรคมรเริง ในประชาชนตำบลเนิน จำนวน 10,000 บาท
พระปรารค์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมให้ความรู้การป้องกันโรคมรเริงในประชาชนตำบลเนินพระปรารค์ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 68 ข้อ 28)

โครงการอบรมให้ความรู้การป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษ ทาง จำนวน 10,000 บาท
อากาศ ทางน้ำ ทางสิ่งแวดล้อม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมให้ความรู้การป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษ ทางอากาศ ทางน้ำ ทางสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 70 ข้อ 43)

โครงการอบรมให้ความรู้การป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมให้ความรู้และป้องกันโรคมือ เท้า ปาก เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 68 ข้อ 30)

โครงการอบรมให้ความรู้และป้องกันโรค มือ เท้า ปาก - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฯ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 68 ข้อ 30)	จำนวน	5,000 บาท
โครงการอบรมให้ความรู้และรณรงค์โรคไข้เลือดออกในตำบลเนิน พระปรางค์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมให้ความรู้และรณรงค์ โรคไข้เลือดออกในตำบลเนินพระปรางค์ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัด ซื้อ วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 67 ข้อ 26)	จำนวน	5,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของอบต.เพื่อให้คง สภาพและสามารถใช้งานได้ตามปกติดั้งเดิมตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	170,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุสำนักงาน ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม เครื่องคิดเลข สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ธงชาติ ตรายาง ชอง ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ เช่น น้ำมัน ดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ฯลฯตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจัดซื้อแอลกอฮอล์ ออกซิเจน น้ำยาต่าง ๆ ถุงมือ สำลีและผ้า พันแผล ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิก จ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายสอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		

วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตรต่าง ๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Flash Drive) ตลับพวงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ ซีพียู เมาส์ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		

<p>วัสดุอื่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น ๆ ที่ไม่เข้าลักษณะวัสดุประเภทอื่นๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>งบลงทุน</p>	<p>รวม</p> <p>68,500 บาท</p>
<p>ค่าครุภัณฑ์</p>	<p>รวม</p> <p>68,500 บาท</p>
<p>ครุภัณฑ์การเกษตร</p>	
<p>เครื่องพ่นหมอกควัน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 25 แรงม้า 2) ถังบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงไม่น้อยกว่า 1.2 ลิตร 3) ถังบรรจุน้ำยาเคมีไม่น้อยกว่า 5 ลิตร 4) ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยาไม่น้อยกว่า 40 ลิตรต่อชั่วโมง 5) มีอุปกรณ์พร้อมใช้งาน <p>หมายเหตุ : ใช้สำหรับการกำจัดแมลงและศัตรูพืชทางการเกษตร</p> <p>-เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ เดือน ธันวาคม 2564</p> <p>(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 64 ข้อ 1)</p>	<p>จำนวน</p> <p>59,000 บาท</p>
<p>ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว</p>	
<p>เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะดังนี้</p> <p>แบบข้อแข็งและข้ออ่อน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย 2) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า 3) ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี 4) พร้อมใบมีด 	<p>จำนวน</p> <p>9,500 บาท</p>

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	3,582,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	942,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	942,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	480,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา รวม 12 เดือน ดังนี้		
1.ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง) ระดับต้น		
2.นายช่างโยธา		
ตามพระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2544 และประกาศคณะ กรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วน ตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 17 มีนาคม 2559		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามที่กฎหมาย กำหนด จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง นายช่างโยธา ตำแหน่ง อื่นๆ ฯลฯ		
ตามพระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2544 และประกาศคณะ กรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหาร ส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.2559 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนักบริหารงานช่าง ระดับต้น เดือนละ 3,500 บาท รวม 12 เดือน ตามพระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2544 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	400,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา รวม 12 เดือน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ)(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนายช่างโยธา) <p>ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา รวม 12 เดือนตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2558</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	791,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	181,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	130,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับคณะกรรมการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5 /ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1966 ลงวันที่ 26 กันยายน พ.ศ.2560 เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านสำหรับพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	480,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	270,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกทำ การอย่างใดอย่างหนึ่งแก่อบต.ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเช่า ทรัพย์สิน ค่าปรับปรุงเว็บไซต์ ค่าจัดทำแผ่นพับ ค่ารับวารสาร ค่า กำจัดสิ่งปฏิกูล สิ่งพิมพ์ ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าใช้จ่าย ในการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุ โทรทัศน์หรือ สื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี และ ฯลฯ ตามความ จำเป็น		
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562และ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช อาณาจักร	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่า เช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำ เป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงาน จ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทาง ไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไป ติดต่อราชการ		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ</p> <p>ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	150,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ อาทิ ซ่อมแซมถนนโดยการลงหินคลุกกลบหลุม บ่อ ชุดลอก กำจัดวัชพืช คูคลองส่งน้ำ ภายในตำบล และทรัพย์สินอื่น ๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีท้องถิ่นปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติดังนี้</p> <p>(๑) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</p> <p>(๒) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	120,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุสำนักงาน</p> <p>ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม เครื่องคิดเลข สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ธงชาติ ตรายาง ชอง ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		

<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่างๆ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เบรกเกอร์ หม้อแปลงไฟฟ้า ลำโพง ไมโครโฟน ฯลฯตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปาหินเนอริ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ทราาย อิฐ สว่าน เลื่อย ตลับเมตร ลูกดิ่ง ชะแลง เสียม จอบ ค้อน ตะปู กระเบื้อง สังกะสี ฯลฯตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภครายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette,Floppy Disk,Flash Drive) ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ ฯลฯตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	10,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ และค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าจัดซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีทีเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก การจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p>		
งบลงทุน	รวม	1,849,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	22,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	22,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <p>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย</p> <p>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB</p> <p>- มีหน่วยประมวลผล เพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้</p>		

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลัก ในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2564 ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า57 ข้อ 5)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,827,400 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ ๕ จากบ้านนายบุญช่วย น้ำใจเพชร จำนวน		382,700 บาท
ถึง บ้านนายทองโปรย คนใจดี		

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.หมู่ 5 จากบ้านนายบุญช่วย น้ำใจเพชร ถึง บ้านนายทองโพรย คนใจดี กว้าง 3.00 เมตร ยาว 200.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ช่วงดำเนินการ ต่อจากคั่นคลองชลประทาน ถึง กม.ที่ 0+200 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 การเพิ่มแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้า 11 ข้อ 41)
- โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่2 จากบ้านนายเริงศักดิ์ สำเร็จทรัพย์ ถึง บ้านนายฉลอง ปานศรีแก้ว จำนวน 277,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. หมู่ ๒ จากบ้านนายเริงศักดิ์ สำเร็จทรัพย์ ถึง บ้านนายฉลอง ปานศรีแก้ว ช่วงที่ 1 กว้าง 3.50 เมตร ยาว 78.50 เมตร หนา 0.15 เมตร ช่วงที่ 2 กว้าง 3.50 เมตร ยาว 51.50 เมตร หนา 0.10 เมตร ช่วงดำเนินการ ต่อจากถนน คสล.เดิม ถึง กม.ที่ 0+130 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 106 ข้อ19)
- โครงการปรับปรุงถนน คสล.หมู่ที่ 1 จาก รร.วัดใหม่พันธ์ ถึง สะพานเขตติดต่อตำบลบางเลน จำนวน 352,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนน คสล.หมู่ 1 จากโรงเรียนวัดใหม่พันธ์ - สะพานเขตติดต่อตำบลบางเลน กว้าง 4.00 เมตร ยาว 200.00 เมตร หนา 0.10 เมตร ช่วงดำเนินการ ช่วงที่ 1 ต่อจากถนนลาดยาง ถึง กม.ที่ 0+095 ช่วงที่ 2 ต่อจากถนน คสล.เดิม ถึง กม.ที่ 0+200 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 104 ข้อ 8)
- โครงการปรับปรุงผิวจราจรจาก คสล.เดิมให้เป็นถนนลาดยางแอสฟัลท์ติก หมู่ 4 สายบ้านนายสุชาติ เดชรุ่ง ถึง เขตติดต่อเทศบาลสองพี่น้อง จำนวน 407,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวจราจรจาก คสล.เดิมให้เป็นถนนลาดยางแอสฟัลท์ติก หมู่ 4 สายบ้านนายสุชาติ เดชรุ่ง ถึง เขตติดต่อเทศบาลสองพี่น้อง กว้าง 4.00 เมตร ยาว 250.00 เมตร หนา 0.05 เมตร (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ 2566 -2570 หน้า114 ข้อ 20)

โครงการปรับปรุงผิวจราจรจาก คสล.ให้เป็นถนนลาดยางแอสฟัลท์ติก หมู่ ๓ จากทางหลวงชนบท ๒๐๕๐ ถึง หมู่ ๒ (บ้านหวายสอ) จำนวน 407,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวจราจร จาก คสล.เดิมให้เป็นถนนลาดยางแอสฟัลท์ติก หมู่ 3 จากทางหลวงชนบท 2050 ถึง หมู่ 2 (บ้านหวายสอ) กว้าง 4.00 เมตร ยาว 250.00 เมตร หนา 0.05 เมตร (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า114 ข้อ 18)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน รวม 560,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 460,000 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 460,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการ อบต.สร้างสุขสร้างรอยยิ้มแก่ประชาชน จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ อบต.สร้างสุขสร้างรอยยิ้มแก่ประชาชน เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนิน

โครงการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2562

(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 73 ข้อ 6)

โครงการกิจกรรมรณรงค์และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชันในองค์กรภาครัฐ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการกิจกรรมรณรงค์และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชันในองค์กรภาครัฐ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 76 ข้อ 24)

โครงการค่ายอาสาณักจิตสาธาณณะเยาวชนตำบลเนินพระปรารงค์	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการค่ายอาสาณักจิตสาธาณณะเยาวชนตำบลเนินพระปรารงค์ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 77 ข้อ 31)</p>		
โครงการจัดประชุมประชาคมหมู่บ้านและประชาคมประจำปี	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดประชุมประชาคมหมู่บ้านและประชาคมประจำปี เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 73 ข้อ 7)</p>		
โครงการบำบัดฟื้นฟูผู้เสพยาเสพติดและโครงการฝึกอาชีพ	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการบำบัดฟื้นฟูผู้เสพยาเสพติดและโครงการฝึกอาชีพ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 77 ข้อ 34)</p>		

โครงการปกป้องสถาบันของชาติ	จำนวน	200,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปกป้องสถาบันของชาติ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 77 ข้อ 8)</p>		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 77 ข้อ 12)</p>		
โครงการฝึกอบรมทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลเนินพระปรางค์	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลเนินพระปรางค์ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 63 ข้อ 11)</p>		

โครงการมัคนายกน้อย	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการมัคนายกน้อย เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 73 ข้อ 1)</p>		
โครงการรณรงค์ส่งเสริมการสวมหมวกนิรภัยและปฏิบัติตามกฎช่วยลดอุบัติเหตุ	จำนวน	15,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ส่งเสริมการสวมหมวกนิรภัยและปฏิบัติตามกฎช่วยลดอุบัติเหตุ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 74 ข้อ 13)</p>		
โครงการศิลปะ 5	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการศิลปะ5 เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 76 ข้อ 27)</p>		

โครงการส่งเสริมความรู้ด้านการประกอบอาชีพเพื่อเพิ่มรายได้	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมความรู้ด้านการประกอบอาชีพ เพื่อเพิ่มรายได้ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 75 ข้อ 17)</p>		
โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 77 ข้อ 28)</p>		
โครงการส่งเสริมอาชีพตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงฯลฯ	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมอาชีพตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง ฯลฯ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 75 ข้อ 16)</p>		

โครงการอบรมคุณธรรมเด็กและเยาวชน	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมคุณธรรมเด็กและเยาวชน เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 77 ข้อ 30)</p>		
โครงการอบรมธรรมะเพื่อพัฒนาจิตใจผู้สูงอายุตำบลเนินพระปรารักษ์	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมธรรมะเพื่อพัฒนาจิตใจผู้สูงอายุตำบลเนินพระปรารักษ์ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 76 ข้อ 26)</p>		
โครงการอบรมให้ความรู้เพื่อป้องกันการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมให้ความรู้เพื่อป้องกันการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 73 ข้อ 4)</p>		

โครงการอบรมให้ความรู้และป้องกันปัญหาเสพติดสำหรับเด็กและเยาวชน	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมให้ความรู้และป้องกันปัญหาเสพติดสำหรับเด็กและเยาวชน เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 74 ข้อ 9)</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติราชการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดจังหวัดสุพรรณบุรี โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดพื้นที่จังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี 2566 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 113 ข้อ1)</p>		
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนองค์กรประชาชน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 หน้า 12 ข้อ1)</p>		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	45,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	45,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	45,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และสืบทอดมรดกทางปัญญาของท้องถิ่น	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และสืบทอดมรดกทางปัญญาของท้องถิ่น เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า 128 ข้อ 8) 		
โครงการส่งเสริมการแข่งขันกีฬาและออกกำลังกาย	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการแข่งขันกีฬาและออกกำลังกาย เช่น ค่าอุปกรณ์การแข่งขัน ค่าตอบแทน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับรางวัล และอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า 127 ข้อ 4) 		

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	15,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	15,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	15,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการจัดงานวันสำคัญทางศาสนาฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันสำคัญทางศาสนา เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570 หน้า 127 ข้อ 1) 	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการรณรงค์การอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์การอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570 หน้า 128 ข้อ 12) 	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการสืบสานวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570 หน้า 128 ข้อ 13) 	จำนวน	5,000 บาท

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	85,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	85,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	75,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในหมู่บ้าน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในหมู่บ้าน เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 67 ข้อ 22)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติในวันสำคัญต่างๆ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติในวันสำคัญต่างๆ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 67 ข้อ 22)</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>โครงการอบรมส่งเสริมการทำปุ๋ยหมักชีวภาพ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมส่งเสริมการทำปุ๋ยหมักชีวภาพ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 69 ข้อ 42)</p>	จำนวน	30,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รวมจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพที่ไม่คงทนถาวร หรือปกติอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปตามระยะเวลาอันสั้น